

Рассмотрено на педсовете  
Протокол № 1 от « 31августа » 2020 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ Озерновской СОШ № 47  
\_\_\_\_\_ Драчук Г.А.



## **План работы школьной библиотеки**

**МБОУ Озерновская СОШ № 47**

**На 2020-2021 учебный год.**

**Цель:** проводить работу по созданию ресурсной среды, содействующей внедрению ФГОС, отвечающей совокупности требований, предъявляемых к Новой школе и новой библиотеке.

**Задачи:**

- Формирование качественного фонда.
- Комплектование и использование УМК.
- Сбор, накопление, обработка информации, необходимой для осуществления образовательного и воспитательного процессов в условиях ФГОС.
- Привлечение к чтению и стимулирование читательской активности.

**Ведущие направления деятельности на 2020-2021 учебный год:**

1. Формирование фондов качественными источниками информации на разных носителях.
2. Продолжение формирования фонда учебниками по программе «Школа 2100» с 1 по 11 класс.
3. Создание привлекательной, комфортной и дружественной библиотечно-образовательной среды.
4. Личностно-ориентированный подход к пользователям, нацеленный на повышение информационной грамотности и читательской компетентности.

**Основные функции библиотеки.**

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели ОУ.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. Культурная – содействовать духовному развитию читателей, приобщать их к ценностям отечественной и мировой культуры.



	<p><b>Работа с фондом художественной литературы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение свободного доступа пользователей к художественному фонду. Выдача изданий читателям.</li> <li>• Соблюдение правильной расстановки на стеллажах.</li> <li>• Контроль своевременного возврата документов.</li> <li>• Обновление полочных разделителей в читальном зале.</li> </ul>	Постоянно
	<p><b>Подписка</b> на традиционные издания для учащихся.</p>	Сентябрь, май.
<p><b>Комфортность библиотечной среды по отношению к обучающимся и педагогам.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержание и развитие условий для работы с информацией, в том числе и в Сети Интернет: создание, запись, обработка, тиражирование, сканирование, ксерокопирование.</li> <li>• Обустройство интерьера библиотеки.</li> <li>• Обновление уголка для родителей и учащихся.</li> </ul>	Постоянно  сентябрь
<p><b>Справочно-библиографическое обслуживание</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заполнение электронного каталога.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Информационное обслуживание учащихся и учителей</b></p> <p>1.Перерегистрация читателей. 2.Оформление тематической полки посвященной 125 летию со дня рождения С. Есенина.(3 октября) 3. Оформление тематической полки посвященной 150 летию со дня рождения И.А. Бунина (22 октября) 4.Библиотечные уроки для 1 классов «Знакомство с библиотекой». 5.Пополнение шкафа ( буккроссинг)</p> <p>1.Проведение месячника библиотек.(22 октября) 2.Выпуск информационного вестника для классных руководителей с материалами о Новом годе - декабрь. 3.Информационные уроки безопасности школьников в сети ИНТЕРНЕТ (1-4 классы) 4 . Оформление тематической полки посвященной 140 летию со дня рождения А.А. Блока (28 ноября)</p>	Октябрь-апрель  1 четверть  2 четверть

	<p>1. Оформление тематической полки к Дню защитника Отечества.</p> <p>2. Выпуск информационных вестников для классных руководителей с материалами о праздниках 23 февраля и 8 марта.</p> <p>3. Проведение «Недели детской книги».</p> <p>4. Проведение занятий в библиотеке 4,5,6 классы.</p> <p>5. Оформление книжной выставки «Книги- юбиляры 2021 года» .</p> <p>6. Тематическая полка к 115 летию со дня рождения А.Л. Барто (17 февраля)</p>	3 четверть
	<p>1. Оформление тематической полки к 130 летию со дня рождения М.А. Булгакова (15 мая)</p> <p>2. Выпуск информационного вестника для классных руководителей с материалами о празднике Победы 9 мая.</p> <p>3. Оформление книжной выставки к дню Победы в Великой Отечественной войне.</p> <p>4. Ежемесячное разработка и проведение библиотечных и часов для 1-4 классов в рамках проекта по развитию смыслового чтения.</p>	4 четверть
	<p>-Адресный, тематический, фактографический поиск, в том числе в Сети Интернет.</p> <p>-Индивидуальная, групповая консультативная помощь уч-ся в работе с информацией.</p>	В течении полугодия
<b>Создание и поддержка виртуального присутствия в Сети Интернет.</b>	Подготовка материалов для Web-страницы на сайте ОУ: сбор, редактирование, форматирование и др.	В течении полугодия
<b>Воспитание творческого читателя.</b>	<b>Выпуск рекламной продукции по пропаганде чтения</b> Календарики, закладки с творческими работами читателей. Выставка закладок для книг.	Неделя детской книги, месячник библиотек.
<b>Кадровые условия</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение квалификации.</li> <li>• Посещение сайтов крупнейших библиотек страны и города, блогов библиотекарей страны.</li> <li>• Посещение семинаров РМО школьных библиотекарей.</li> <li>• Изучение вопросов внедрения ФГОС в деятельность ШБ через изучение документов на сайте МБУ РМЦ и других источников информации.</li> </ul>	Постоянно

